**PEJABAT BENDAHARI
UiTM CAWANGAN KEDAH**

**SENARAI SEMAK DOKUMEN BAYARAN**

|  |  |
| --- | --- |
| See the source image | **SENARAI SEMAK DOKUMEN BAYARAN** **PEMERIKSA LUAR/ PEMERIKSA VIVA****BAGI TUJUAN** **BAYARAN TERUS KEPADA PEMERIKSA****LUAR/PEMERIKSA VIVA** |
| BIL | PERKARA | ADA (√) |
| 1 | Borang Peruntukan PB 3/80(Pindaan 1/2002) Pejabat Bendahari **-(**Peruntukan Pengurusan Sahaja) |  |
| 2 | Lampiran A –Pengesahan Kerja/ Perkhidmatan |  |
| 3 | Borang Honorarium  |  |
| 4 |  Resume/ Curriculum Vitae (CV) |  |
| 5 |  Surat Perlantikan Pemeriksa Luar/ Pemeriksa VIVA |  |
| 6 |  Lampiran Surat Pelantikan Pemeriksa Luar ( Kelayakan Elaun dan Lain-lain Pemeriksa Luar) |  |
| 7 | Salinan Passport (Pemeriksa Luar Negara/ Pemeriksa VIVA Luar Negara) |  |
| 8 | Jadual Kadar Bayaran Pemeriksa VIVA (jika berkaitan) |  |
| 9 | Surat Kelulusan Peruntukan daripada IPSis untuk Pemeriksa VIVA (jika berkaitan) |  |
| 10 | Salinan Penyata Bank-(jika Luar Negara, sila dapatkan SWIFT CODE, IBAN Number,Nama Bank dan Alamat Bank) |  |
| 11 | Salinan Kelulusan Tabung Amanah-(jika Peruntukan Amanah)I |  |